

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ВОЛГОДОНСКОГО РАЙОНА
«МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА»
ИМЕНИ МИХАИЛА ВАСИЛЬЕВИЧА НАУМОВА

ПРИКАЗ № 77

30.12.2021

ст. Романовская

По антикоррупционной деятельности

На основании приказа от 21.07.2015 № 2050 «Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством культуры Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений» в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также на основании положения об антикоррупционной политике в МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изучить нормативно-правовую базу Правительства РФ.
2. Создать (усовершенствовать), уголки по антикоррупционной деятельности, на которых разместить стенды:
 - с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.).
 - с нормативными актами о режиме работы учреждения, и локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы.
 - журнал по обращениям граждан в доступном месте.
3. Разработать и ввести в действие план антикоррупционной деятельности МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова на 2022 год.
4. Назначить заведующего отделом комплектования Лемешко Н.А. ответственным за работу по профилактике коррупционных проявлений.
5. Назначить ответственным за реализацию антикоррупционной политики в МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова библиотекаря 2 категории Винограденского отдела Мелихову Л.И.
6. Назначить ответственным за сотрудничество МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова с правоохранительными органами заместителя директора Метлу С.А.
7. Заведующей БЦПКИ Бекаевой С.В. разместить на сайте МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова mcb-naumova.ru информацию по антикоррупционной деятельности.
8. Приказ № 63 от 30.12.2021 считать не действительным.
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова

Л.В. Панкратова



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
муниципального бюджетного учреждения культуры Волгодонского района
«Межпоселенческая Центральная библиотека» им. М.В. Наумова
на 2022 г.

1. Общие положения:

1.1. План мероприятий по антикоррупционной деятельности в МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова разработан на основании: - Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 280-ФЗ; - Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - Федерального закона Российской Федерации от 17.07.2009 № 172 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; - Указа Президента РФ от 19.05.2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»; - Указ Президента РФ от 13.03.2012 г. № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесение изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»; - приказу Министерства культуры РФ от 21.07.2015 № 2050 «Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством культуры Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной деятельности в МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова, перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции в библиотеке.

2. Цели и задачи:

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможностей фактов коррупции в МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия к деятельности администрации библиотеки.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности библиотеки.

3. Ожидаемые результаты реализации плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации библиотеки.

План основных мероприятий по антикоррупционной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1	Проведения совещаний с работниками МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова по вопросам антикоррупционной политики в учреждении.	В течение года (по необходимости)	Директор МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова
2	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МЦБ, стандартной антикоррупционной оговорки.	В течение года	Директор МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова
3	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с пакетом документов по антикоррупционной деятельности и кодексом этики МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова.	В течение года	Специалист по кадрам
4	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова.	август	Антикоррупционная комиссия
5	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.	В течении года	Антикоррупционная комиссия
Повышение эффективности процессов управления МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова в целях предупреждения коррупции			
1	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления библиотечных услуг в сфере или некачественного их предоставления.	По факту обращения	Директор МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова
2	Рассмотрение уведомлений о фактах коррупционных правонарушений.	По факту уведомлений	Антикоррупционная комиссия
3	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности библиотеки, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер..	Один раз в полугодие	Антикоррупционная комиссия
4	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной	В течение года	Контрактный управляющий

	системе в сфере закупок товаров, работ, в течение года Комиссия по противодействию коррупции услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контроль за правильностью заключения контрактов с поставщиками.		
5	Проводить проверку сохранности материальных ценностей: - инвентаризацию имущества библиотеки, - инвентаризацию библиотечного в соответствии с Учетной политикой учреждения.	В конце года	Главный бухгалтер
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности Работников МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова			
1	Организация и проведение мероприятий по знакомству работников с основами законодательства по противодействию коррупции в рамках занятий по профессиональной учебе.	В течение года	Антикоррупционная комиссия
2	Оказание консультативной помощи работникам Библиотеки по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных законодательством и иными нормативными документами Российской Федерации.	В течение года	Антикоррупционная комиссия
Обеспечение доступа пользователей к информации о деятельности МБУК ВР «МЦБ» им. М.В. Наумова			
1	Обеспечение предоставления информации об оказании библиотечных услуг посредством сети Интернет.	В течение года	Заведующий отделом БЦПКИ
2	Проведение анкетирования пользователей об удовлетворенности качеством услуг библиотеки с включением вопросов, касающихся проявления правонарушений.	В течение года	Антикоррупционная комиссия